

RESOLUCIÓN N° 390 /2022

AUTORIZA MODIFICACIÓN DE ESTADO DE PERMISO  
PROVISORIO A DEFINITIVO

RECOLETA, 31 ENE. 2022

**VISTOS:** Ingreso N° 35668, de fecha 19 de enero de 2022; Resolución N° 3064, de fecha 23 de diciembre del 2021, que autoriza Permiso Provisorio; Certificado de Recepción Final N° 12199, de fecha 25 de noviembre de 1983, emitida por la Municipalidad de Santiago; Ord. N° 34 e Informe Técnico de Funcionamiento N° 19, de fecha 13 de enero del 2022, emitidos por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Recoleta; Decreto Exento N° 2095 de fecha 07 de diciembre de 2021, que pone termino a Comisión de Servicios y Delegación de Facultades de Don Juan Mauricio Veliz Silva, Fija Orden de Subrogancia de la Dirección de Atención al Contribuyente y Delega Facultades; teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto de Ley N° 3063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones,

**RESUELVO:**

1.-**MODIFÍCASE** el estado del permiso de Provisorio a Definitivo, enrolado con el N° 9-900410, a nombre de **EL MALL DE LAS UÑAS SpA**, Rut **77.437.434-5**, con domicilio comercial **AV RECOLETA N° 313-323, LOCAL 15**, unidad vecinal N° **34**, de giro "**SALON DE BELLEZA, PELUQUERIA, VENTA DE PRODUCTOS DE BELLEZA**", en atención a que cumple con la observación señalada en el punto N° 2 de la Resolución N° 3064, de fecha 13 de diciembre del 2021.

2.- **Déjase** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

3.- El Departamento de Cobros y Enrolamientos será la encargado de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta al Departamento de Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



*[Signature]*  
LUISA ESPINOZA SAN MARTIN  
SECRETARIA MUNICIPAL



*[Signature]*  
LUIS MANRIQUEZ SAAVEDRA  
DIRECTOR (S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

LESM/LMS/GLC/DVM/dg  
19/01/2022

1930528